

ЈАВНО ПРЕТПРИЈАТИЕ  
"Камена Река"

Бр. 05-ЧОЧ/1

16.12.2019

М.Каменица

ДОГОВОР ЗА ЈАВНА НАБАВКА НА СТОКИ

Склучен на ден 16.12.2019 година помеѓу следните

I. ДОГОВОРНИ СТРАНИ

**A. НАБАВУВАЧ:** ЈП „Камена Река“, Македонска Каменица, ул.Рударска,, бр.7, 2304  
Македонска Каменица, застапувано од директорот Влатко Андоновски (во понатамошниот  
текст **Набавувач**)

Од една страна и

**Б.ДОБАВУВАЧ:** Друштво за производство,трговија и услуги ВИНПРО-ПЛУС ДООЕЛ  
увоз-извоз Македонска Каменица, Ул. Осоговска, бр.3, М.Каменица, застапувано од управител  
Тони Митревски (во понатамошниот текст **Добавувач**)

Од друга страна

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 1

Предмет на овој договор е набавка на стоки: **Дизајн, печатење и испорака на  
новогодишен рекламен материјал според спецификација за потребите на ЈП Камена река  
М.Каменица.**

III. ЈАЗИК НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Јазик на договорот и на другите документи кои претставуваат составен дел на овој  
договор е македонскиот јазик.

Јазик на целата комуникација во писмена форма помеѓу договорните страни е на  
македонски јазик.

IV. ВРЕДНОСТ НА ДОГОВОРОТ

Член 3

Цената на стоката описана во член 1 од овој договор изнесува 73.120,00 денари без ДДВ,  
износот на ДДВ изнесува 13.162,00 денари, а вкупната вредност на стоката со ДДВ изнесува  
86.282,00 денари, согласно Вашата конечна понуда по е аукцијата, како и корегирана понуда по  
е аукцијата, која е во прилог на договорот.  
Во вкупната цена на јавната набавка е засметана вредноста на придржните услуги, сите  
трошоции попусти и вредноста на данокот на додадена вредност, како и цената на транспортот

V. ВРЕМЕТРАЕЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 4

Времетраењето на овој Договор е 3 (три) месеци сметано од денот на склучување на истиот.

VI. ДИНАМИКА И НАЧИН НА ИСПОРАКА НА СТОКИТЕ

Член 5

Стоката која е предмет на набавката ќе се набавува сукцесивно, врз основа на доставена писмена  
нарачка од страна на набавувачот ЈП „Камена река“, Македонска Каменица. Добавувачот е должен  
предметот на договорот да го испорача на следниов начин во франко магацинот на ЈП Камена река  
М.Каменица кој се наоѓа на следната адреса: ЈП Камена река, ул.,Рударска,, бр.7, 2304 М.Каменица, во  
рок од 10 (десет) дена од денот на доставената писмена нарачка.

Испораката на стоката се смета за извршена со потпишувањето на испратницата од овластеното лице на набавувачот и овластеното лице на добавувачот или со издавање на потврда за прием на стоката на добавувачот.

## VII. ДОГОВОРНА КАЗНА ЗА ЗАДОЦНУВАЊЕ ИЛИ НЕИСПОЛНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

### Член 6

Во случај на доцнење на испораката на стоката која е предмет на набавката согласно член 1 од овој договор, од страна на Добавувачот, Набавувачот има право на надомест на штета и договорна казна -пенали.

Договорната казна се определува во висина на 0,1 % од вредноста на неиспорачаната стока за секоја започната недела за првите две недели, односно 0,5% за секоја недела задоцнување, но не повеќе од 5% од вредноста на неиспорачаната стока.

Во случај на 2 (две) последователни неиспораки (во случај на сукцесивна испорака на предметот на набавката), Набавувачот има право по претходно доставено писмено известување до Добавувачот за испорака на стоката која е предмет на набавката согласно член 1 од овој договор во дополнително оставен оставен рок од 3 (три) дена, да го раскине договорот за испорака на стоката која е предмет на набавката согласно член 1 од овој договор со прста изјава и да склучи Договор за испорака стоката која е предмет на набавката согласно член 1 од овој договор со второ рангираниот понудувач.

Во случај на став 3 од овој член, Добавувачот е должен да му ја надомести штетата на набавувачот.

Набавувачот не може да бара договорна казна поради задоцнување ако го примил исполнувањето на обврската, а без одлагање не му соопшти на Добавувачот дека го задржува своето право на договорна казна.

## VIII. ИЗГОТВУВАЊЕ И ДОСТАВУВАЊЕ НА ФАКТУРАТА

### Член 7

При изготвувањето на фактурата Добавувачот е должен да ги наведе следните елементи:

- Назив на набавувачот, место седиште и даночен број;
- број и датум на Договорот;
- количини со опис на стоката, дефинирани по елементи како во член 2 од Договорот;
- единечни договорни цени на секој од елементите;
- вкупни цени по елементи;
- вкупна цена на фактурата;
- правдање на даден аванс (доколку го имало);
- Други зголемувања или намалувања, согласно договорните услови (камати, пенали, разлики во цени и сл. );
- пресметка за ДДВ;
- \_ вкупна цена за исплатата по фактурата ( во случај на правдање на аванс итн)
- валута на плаќање;

## IX. НАЧИН , УСЛОВИ И РОКОВИ НА ПЛАЌАЊЕ ЗАТЕЗНА КАМАТА ЗА ЗАДОЦНЕТО ПЛАЌАЊЕ

### Член 8

Набавувачот се обврзува плаќањето на добавувачот да го врши на следниот начин : 60 дена по приемот на фактурата за испорачаната стока.

Прилог на фактурата е уредно заверена испратница.

### **Член 9**

Квалитетит и квантитативен прием на стоката која е предмет на овој договор врши набавувачот, со документи (испратница) потпишана од двете страни. Во текот на примопредавањето се утврдува квалитетот и квантитетот на испорачаните материјали.

## **X. ОДГОВОРНОСТ ЗА МАТЕРИЈАЛНИ НЕДОСТАТОЦИ**

### **Член 10**

Материјален недостаток постои:

- ако стоката ги нема потребните својства за негова редовна употреба или за промет;
- ако стоката ги нема потребните својства за особената употреба за која ја набавува набавувачот, а која му била позната на добавувачот или требало да му биде позната;
- ако стоката ги нема потребните својства кои се договорени односно пропишани
- кога добавувачот предад стока која не е соодветна на техничките спецификации прифатени од негова страна .

### **Член 11**

Набавувачот е должен примената стока на вообичаен начин да ја прегледа или да ја даде на преглед, штом тоа според редовниот тек на работите е можно и за видливите недостатоци да го извести понудувачот во рок од 8 дена.

Кога прегледот е извршен во присуство на двете страни, набавувачот е должен своите забелешки поради видливите недостатоци да му ги соопшти на добавувачот веднаш, инаку го губи правото што му припаѓа врз таа основа.

Ако набавувачот ја експедирал стоката натаму без претовар, а на понудувачот при склучувањето на договорот му била позната или морало да ми биде позната, можноста за пнатамошното експидитирање, прегледот на стоката може да биде одложен до нејзинот пристигање во новото место на определување и во тој случај набавувачот е должен да го извести за понудувачот за недостатоците штом, според редовниот тек на работите може според нив да узнае.

### **Член 12**

Кога по приемот на стоката од страна на набавувачот ќе се покаже дека стоката има некој недостаток што можел да се открие со вообичаен преглед при превземањето на стоката (скриен недостаток) набавувачот е должен за тој недостаток да го извести понудувачот во рок од 8 дена , сметајќи од денот кога го открил тој недостаток.

Добавувачот не одговара за недостатоците што ќе се покажат откако ќе изминат шест месеци од предавањето на стоката, освен ако со овој договор не е определен подолг рок.

### **Член 13**

Кога поради некој недостаток дошло до поправка на стоката, испорака на друга стока, замена на делови и слично, роковите од претходните два член почнуваат да течат од предавањето на поправената стока, предвањето на другата стока, извршената замена на делови и слично.

### **Член 14**

Во известувањето за недостатокот на стоката набавувачот е должен поблиску да го опише недостатокот и да го повика понудувачот да ја прегледа стоката.

Ако известувањето за недостатокот кое набавувачот навремено го испратил до добавувачот со препоракано писмо, телеграма или на некој друг сигурен начин, задоцни или воопшто не стигне до добавувачот, се смета дека набавувачот ја извршил својата обврска да го извести понудувачот.

### **Член 15**

Набавувачот не го губи правото да се повика на некој недостаток и кога не ја извршил својата обврска стоката да ја прегледа без одлагање, или обврската во определениот рок да го извести понудувачот за постоењето на недостатокот, како и кога недостатокот се покажал дури и по истекот на 6 месеци од предавањето на стоката, ако тој недостаток му бил познат на понудувачот или не можел да му остане непознат.

### **Член 16**

Добавувачот не одговара за недостатоците од член 15 на овој договор, ако во моментот на склучувањето на договорот му биле познати на набавувачот или не можеле да му останат непознати.

Се смета дека на набавувачот не можеле да му останат непознати оние недостатоци што грижливо лице со просечно и искуство на лице со исто занимање и струка како набавувачот би можел лесно да ги забележи при вообичаен преглед на предметот.

## **XI ВИША СИЛА**

### **Член 17**

Набавувачот и Добавувачот се согласни ниту една договорна страна да не биде одговорна кон друга за губиток, повреда или неизвршување на оидредбите од овој Договор кои се предизвикани од виша сила.

Под виша сила се подразбира се она што е регулирано со закон за облигациони односи .

Договорните страни се обврзуваат писмено да ја известат другата договорна страна , во случај на тапување на виша сила во дејство и ќе договорат нови услови за исполнување или раскинување на договорот.

## **XII. ОБЕШТЕТУВАЊЕ**

### **Член 18**

Добавувачот е должен на набавувачот да му ја надомести штетата предизвикана поради неисправноста на : **стоката која е предмет на набавката согласно член 1 од овој договор согласно ЗОО и законот за заштита на потрошувачи.**

## **XIII. РЕШАВАЊЕ НА СПОРОВИ**

### **Член 19**

Сите евентуални спорови и недоразбирања кои би произлегле од овој договор, договорните страни ќе ги решаваат во духот на добрите деловни обичаи и меѓусебно договарање.

Доколку тоа не даде резултат во рок од 10 (десет) дена спорот се решава пред месно и стварно надлежен суд.

## **XIV. РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОР**

### **Член 20**

Кога една од договорните страни нема да ја исполнити својата обврска другата договорна страна може да бара исполнување на обврската или раскинување на договорот.

Договорната страна која поради неисполнување на договорните обврски го раскинува договорот должна е тоа да и го соопшти на другата договорна страна без одлагање по писмен пат.

## **XV. КОРУПЦИСКО И ИЗМАМНИЧКО ОДНЕСУВАЊЕ**

### **Член 21**

Договорните страни се согласни да ги применат највисоките стандарди за етичко и законито однесување за време на реализација на овој договор.

## XVI. ПРИМЕНЛИВ ЗАКОН

### Член 22

За се што не е регулирано со овој договор ќе се применуваат одредбите од законот за облигациони односи и позитивните законски прописи во Р. С. Македонија.

## XVII. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

### Член 23

Овој договор е склучен во 2 (два) истоветни примероци од кои по 1 (еден) за Набавувачот и 1 (еден) за Добавувачот.

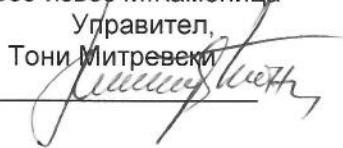
#### НАБАВУВАЧ

ЈП КАМЕНА РЕКА  
Македонска Каменица  
Директор  
Влатко Андоновски



#### ДОБАВУВАЧ

ДПТУ ВИНПРО-ПЛУС ДООЕЛ  
увоз-извоз М.Каменица  
Управител,  
Тони Митревски



Ул.“Осоговска“ бр.3

2304 М. Каменица

Тел: 071 393 544

Ж.с-ка 300320000020584

Е.д.б. М.к. 4063011500699

деп.: Комерцијална Банка

До:

**ЈП „КАМЕНА РЕКА“,  
Македонска Каменица**

Датум: **10.12.2019** година  
Македонска Каменица

## **КОРЕГИРАНА ПОНУДА ЗА**

Дизајн, печатење и испорака на новогодишен рекламен материјал според спецификација за потребите на ЈП Камена река М.Каменица

Ред .бр ој	производ	Единеч на мера	Количина	Един. цена	ДДВ	Вкупна цена без ДДВ	Вкупна цена со ДДВ
1	Календар за на маса – самостоечки, (ширина од 190 до 230мм x висина од 120 до 160мм x должина од 100 до 160мм. 6 листа + предлист, хартија мин 170 гр./м <sup>2</sup> кунздрук, подлош ка непечатена, тврд картон, горниот дел од календарот споен со метална спирала, на дел од страната покрај календарот да бидат предвидени мотиви кои ќе ги избере договорниот орган. Календарите да	парче	150	73,60	1.987,20	11.040	13.027,20

	бидат изработени со подготовкa за печат, а договорниот орган дополнително ќе одбере фотографии на мотиви и пејсажи.						
2	Календар- Сиден Формат: мин 21 см x 51 см Содржина :6 слики (верски) Поврзано со подложен картон Печатено :4+1 (златна) Внатрешен дел: мин. 115 гр./м <sup>2</sup> кунздрук, поврзани со метална лајсна Празници: Македонски верски Јазик Македонски Рекламен простор: мин 9 см x 21 см Календарите да бидат изработени со подготовкa за печат, со верски мотиви по избор на договорниот орган	парче	200	20	720	4000	4.720
3	Календар- Сиден Формат: мин 30 см x 51 см Содржина : преден лист + 4 слики Поврзано со подложен картон Материјал: преден лист мин 90 гр./м <sup>2</sup> кунздрук Внатрешен дел : мин 90 гр./м <sup>2</sup> кунздрук поврзани со метална лајсна Празници: Македонски	парче	150	16,80	453,60	2.520	2.973,60

	Јазик Македонски/англ иски Рекламен простор: мин 8,5 см x 30 см Календарите да бидат изработени со подготовка за печат, со фотографии и мотиви по избор на договорниот орган						
4	Деловни честитки (новогодишни) Честитките треба да се двокрилни и предната страна да биде со новогодишни мотиви, а додека во втората внатрешна страна да биде испишано логото на договорниот орган (1/4 печат колор) и текст(порака) за Новата година. Димензиите на честитката да биде со висина од 180 до 200 мм и ширина од 100 mm до 120 mm, минимум 300гр/m <sup>2</sup> максимум 350 гр/m <sup>2</sup> биндек. Димензиите се однесуваат и на пликот кој треба да одговара за да може честитката да се стави во пликот.	парче	20	12	43,20	240	283,20
5	Запалка – обична магнетна Материјал: пластичен Печат: Меморандум на договорниот	парче	550	8,80	871,20	4.840	5.711,20

	орган да биде изработен во една боја на сито. Запалките треа да бида со димензии минимум 20x5x60 мм максимум 30x10x75 мм.						
6	Украсни хартиени кеси Димензии: минимум 240x350x100 мм и максимум 270x380x130, материјал кунздрук минимум 200гр/м2 Печат: Меморандум на договорниот орган во колор 1/4 печатено од двете страни	парче	50	32	288	1.600	1.888
7	Хемиско со сино мастило Материјал: Пластична површина (непросирна) погодна за печатење – испечатено на сито називот на договорниот орган еднобојно, трагот на мастлото да биде од 0,5 до 0,7 мм во сина боја	парче	550	9,60	950,40	5.280,00	6.230,40
8	Метално пенкало со гел површина (непросирна) погодна за печатење – испечатено на сито називот на договорниот орган еднобојно, трагот на мастлото да биде	парче	50	32	288	1.600	1.888

	од 0,5 до 0,7 мм во сина боја						
9	ТЕФТЕР со метална спирала Димензии: А5 Страна: минимум 100 листа + каширана насловна и последна страница Влог: минимум 80гр/м2 Печат: Корица: Меморандум на договорниот орган печатен колор 4/4, каширана со сива лепенка. Поврзувањето да биде поставено на помалата димензија, димензиите треба да бида од минимум 140x200 мм до максимум 150x210 мм.	парче	150	216	5.832	32.400	38.232
10	НОТЕС-Роковник Димензии: Б5 Страна: минимум 100 листа + корица тврд повез обложен со термо ПУ корица со заoblени ивици Влог: 80 гр/м2 до 120 гр/м2 офсетна хартија, со дата за секој ден од годината, на почетокот да си испишат позивните броеви од Европа и Македонија, Колор карта на (Европа или Македонија) на две страни на почетокот на листовите од нотесот;	парче	30	192	1.036,80	5.760	6.796,80

	Корици: Тврд повез Печат: Корици: Меморандум на договорниот орган-единобојно на сито						
11	Дизајн и печатење на календар столен со димензии мин. 33 см x 21см на кунздрук или биндек мин 300 гр. Печатен во колор 6 месеци на едната страна со слика по избор на договорниот орган и 6 месеци од другата страна со слика по избор на договорниот орган, бигуван на 3 места.	парче	400	9,6	691,20	3.840	4.531,20
<b>вкупно</b>				13.162	73.120	86.282	

Место и датум

Македонска Каменица  
10.12.2019 година



Одговорно лице,

(потпис)\*